

**Fullmakt Nya KPA Direkt**

För att du ska få tillgång till registeruppgifter i Nya KPA Direkt för en annan arbetsgivare än den du är anställd hos, måste den arbetsgivaren ge dig en fullmakt.

Fullmakten ska skrivas under av behörig firmatecknare hos den arbetsgivare som vill att du använder Nya KPA Direkt för deras räkning och av dig (befullmäktigad).

Den underskrivna fullmakten skickas till KPA Pension.  
Behåll gärna själv en kopia.

**Fullmakt**

Blanketten sänds till:

KPA Pension  
Box 783  
851 22 Sundsvall

Härmed befullmäktigas nedan angiven användare att ta del av KPA Pensions registeruppgifter för våra anställda och pensionärer med hjälp av Nya KPA Direkt.

Användarens namn	
Anställd hos	Organisationsnr
Att för	Organisationsnr
.....	

Tillgängliga registeruppgifter får endast användas för pensionsärenden eller för information till våra anställda och pensionärer.

Ja, fullmakten gäller rätt att registrera uppgifter samt godkänna pensionsberäkningar i Nya KPA Direkt.

Fullmakten gäller endast för att ta del av information, inte att uppdatera den.

**Underskrift av behörig firmatecknare**

.....  
Datum

.....  
Underskrift

.....  
Namnförtydligande

.....  
Arbetsgivare

Befullmäktigad är införstådd med ovanstående

.....  
Datum

.....  
Användarens underskrift