

## Behörighetsanmälan till Nya KPA Direkt

Behörigheten gäller som	Läsa	Läsa/registrera
1. Handläggbarbehörighet (Se grunduppgifter, fakturor, registrera, simulera, beräkna)	<input type="checkbox"/> eller.....	<input type="checkbox"/>
2. Utökad handläggbarbehörighet (Lika behörighet som ovan, samt se/beställa pensionskostnadstjänster (pensionsskuld)	<input type="checkbox"/> eller.....	<input type="checkbox"/>
3. Ekonomibehörighet (Se fakturor, ta ut rapporter samt beställa och se pensionskostnadstjänster)		<input type="checkbox"/>
4. Handläggbarbehörighet Pensionsvalet. (Endast tillgång till Pensionsvalets tjänster)		<input type="checkbox"/>

Avsluta alla behörigheter tilldelade nedanstående användare

Arbetsgivarens namn

Organisationsnr

### Användare

Användarens efternamn och förnamn	Telefon dagtid, även riktnr
E-postadress	
Personnummer/Serienr/Tjänsteidnr	
(Används Bank-ID gäller personnummer. Används annan legitimation erhålls uppgifter om serienummer/tjänsteidnr från respektive utfärdare.) <input type="checkbox"/> Jag har redan giltig e-legitimation som används för Pensionsvalets tjänster.	

### Underskrift av användare

.....  
Datum

.....  
Underskrift

.....  
Namnförtydligande

.....  
Telefon arbetet, även riktnr

### Underskrift av firmatecknare/behörig beställare

.....  
Datum

.....  
Underskrift

.....  
Namnförtydligande

.....  
Telefon arbetet, även riktnr

## Förbindelse om sekretess

Förbindelse om sekretess och tystnadsplikt vid användande  
av Nya KPA Direkt

Användarens namn
Arbetsgivarens namn
Organisationsnummer

Tillgängliga registeruppgifter i Nya KPA Direkt får endast användas för pensionsärenden eller för information till anställda och pensionstagare. Övriga uppgifter som hämtas i Nya KPA Direkt och som inte är allmänt kända, omfattas av sekretess och får inte föras vidare.

-----  
Ort och datum-----  
Underskrift

*Ifyllda blankettsidor scannas  
och e-postas till  
behorighetnykpadirekt@kpa.se*